

Принято
на заседании Педагогического совета
протокол № 6 от 20.05.2019г.



Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения

1. Общие положения

- 1.1. Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения (далее – Положение) создается в целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения учащимися государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом, определения принципов, оптимальных форм и способов контроля и оценки результатов обучения и развития учащихся в соответствии с п.3.10 ст.28 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Положение является локальным актом Учреждения, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся.
- 1.3. Положение принято с учетом мнения совета учащихся .

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

Текущий контроль (аттестация) учащихся проводится в целях:

- а) определения уровня усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ общего образования, реализуемых Учреждением;
 - б) контроля за уровнем сформированности у учащихся знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности;
 - в) мониторинга уровня обученности учащихся;
 - г) объективной оценки уровня подготовки учеников переводных и выпускных классов.
- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверть, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

-Виды и формы текущего контроля:

- Письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные,

- лабораторные, практические, самостоятельные, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое. *Письменный контроль* осуществляется в конкретные отрезки времени. Находясь в жестком лимите времени, учащиеся должны проявить готовность мобилизовать усилия, знания и умение для безошибочного выполнения работы. Уроки письменного контроля обладают большой мобилизующей силой, требуя от каждого учащегося проявления наибольшей активности в выполнении предложенных заданий, что содействует формированию ответственного отношения к учебе. *Самостоятельная работа* - наибольшая по времени (15-20 минут) письменная проверка ЗУН школьников по небольшой (или еще не пройденной до конца) теме курса. Если самостоятельная работа проводится на начальном этапе становления ЗУН, то она не оценивается (можно выделить отметкой лишь удачные, правильно выполненные работы). Если умение находится на стадии закрепления, автоматизации, то самостоятельная работа может оцениваться отметкой.
- Устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет, декламация стихов, чтение текста и другое.
- Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- Выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).

2.3. Порядок проведения текущей аттестации.

Оценивание учащихся по итогам успеваемости за четверть (полугодие), год осуществляется на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов; критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения.

- Оценка за четверть (полугодие), год выставляется преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

- Оценка успеваемости за четверть (полугодие), год осуществляется по пятибалльной системе. В балльной системе применяются оценки: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно», 1 – «плохо». Разрешается использование качественной оценки знаний, умений и навыков («зачтено», «не зачтено») в 9, 10, 11 классах по элективным и факультативным курсам, педагогическому дополнительному образованию.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.5. В 1 классе введены новые формы и методы оценки сигнальные карты для обратной связи по само оцениванию и самоконтролю: жёлтый цвет – «справился успешно», зелёный цвет – «было трудно, но я справился», красный цвет – «нужны ещё знания (помощь)».

2.6. В 2-3 классах введены формы контроля: проверочные работы, тесты, контрольные работы (контрольное списывание, контрольный диктант – русский язык, контрольные задания – математика, контрольный тест – окружающий мир, техника чтения – литературное чтение).

2.7. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

- 2.8. При изучении элективных и факультативных курсов, педагогического дополнительного образования применяется безотметочная система оценивания.
- 2.9. Успеваемость всех учащихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.7. и п 2.8.
- 2.10. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.
- 2.11. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
- 2.12. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера, а если работа проверочного характера, то отметка ставится.
- 2.13. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).
- 2.14. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.15. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам полугодия. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке.
- 2.16. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:
- поведение учащегося на уроке;
 - работу, которую учащийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.17. Виды контроля результатов обучения

Входной контроль (остаточных знаний) проводится в начале учебного года для определения уровня подготовленности к продолжению образования.

Текущий контроль позволяет дать оценку результатам повседневной работы. В процессе данного вида контроля устанавливаются не только результат предшествующей работы, качество усвоения знаний, умений, навыков, но и готовность учащихся к восприятию нового материала. Текущий контроль как наиболее оперативная и динамичная проверка результатов позволяет выявить сдвиг в развитии учащихся и содействует организации ритмичной работы учащихся. Основная цель данного контроля - анализ хода формирования ЗУН, что дает учителю и учащимся возможность своевременно отреагировать на недостатки, выявить их причины, принять необходимые меры к устранению, возвратиться к еще не усвоенным правилам, операциям и действиям.

Итоговый контроль проводится как оценка результатов обучения за определенный достаточно большой промежуток учебного времени – учебный период (четверть), полугодие, год.

4. Характеристика цифровой отметки и словесной оценки.

4.1. Во 2-11- х классах следует не допускать тенденции формального «накопления» отметок, ориентировки на «среднюю» отметку, выведенную путем арифметических подсчетов. Итоговая отметка не может быть простым среднеарифметическим данным по текущей проверке. Она выставляется с учетом фактического уровня подготовки, достигнутого учащимися к концу определенного периода. При этом учащийся имеет право исправить плохую отметку, получить более высокие баллы и повысить свою успеваемость.

4.2. Учителя-предметники, выставляя отметки учащимся, руководствуются требованиями и нормами усвоения учебного материала по учебной дисциплине и государственных образовательных стандартов по данному учебному предмету.

5. Критерии оценки ЗУН (знаний, умений, навыков) учащихся.

5.1. Оценка «5» (отлично) ставится, когда учащийся:

- обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видо измененные вопросы;
- свободно применяет полученные знания на практике;
- не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

5.2. Оценка «4» (хорошо) ставится, когда учащийся:

- обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ,
- отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;
- умеет применять полученные знания на практике;
- в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя,
- в письменных работах делает незначительные ошибки.

5.3. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

5.4. Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, когда учащийся :

- обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;
- предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы;
- допускает ошибки в письменных работах.

Знания, оцениваемые оценкой «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

5.5. Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, когда у учащегося имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах учащийся допускает грубые ошибки.

5.5. Оценка «1» (неудовлетворительно) ставится, когда у учащегося нет никаких представлений об изучаемом или изученном материале.

6. Содержание промежуточной аттестации и формы проведения

Цели промежуточной аттестации:

- диагностика *уровня* обученности учащихся по предметам;
- определение уровня усвоения обязательного минимума содержания образования учащимися 2-8, 10 классов;
- контроль за уровнем сформированности учебных умений и навыков.

Формы проведения промежуточного контроля указываются в учебном плане Учреждения.

6.1. На промежуточную аттестацию выносятся не менее двух учебных предметов в одном классе. Ежегодно решением Педагогического совета Учреждения определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточный контроль; устанавливаются порядок ее проведения в соответствии с необходимостью выводов о состоянии преподавания по плану внутришкольного контроля либо по рекомендации школьного методического объединения учителей - предметников Учреждения. По решению Педагогического совета издается приказ по Учреждению.

6.2. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант;

- контрольные работы;
- изложения с разработкой плана его содержания;
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- письменный экзамен (по математике, алгебре и началам анализа);
- тест.

К устным формам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения (в начальных классах);
- защита рефератов;
- экзамен;
- сдача нормативов по физической культуре (5-8,10 классы);
- зачет;
- собеседование;
- по билетам;
- итоговый опрос и др.

6.2.1. При проведении промежуточной аттестации в форме *собеседования* по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии учащийся дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены учащимся). Собеседование целесообразно проводить с учащимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

6.2.2 Устная аттестация *по билетам* предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).

6.2.3. *Защита реферата* предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена реферат представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку учащемуся после защиты реферата.

6.2.4. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

6.2.5. На аттестации по иностранному языку проверяются техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах программных требований. В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменуемым по предложенной теме, состоящее из количества фраз, определенных требованиями к программе, во второй – беседа на иностранном языке по содержанию прочитанного текста и выражение своего отношения к нему либо чтение и разработка вопросов по содержанию текста для младших классов. Тексты подбираются учителем.

6.3. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля и любой системе оценки знаний, определенных локальным актом Учреждения, выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

6.4. Подготовка материала к промежуточному контролю

6.4.1. Билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем для собеседования разрабатываются учителем или школьным методическим объединением, используя программный материал, изученный за учебный год, в соответствии с государственным стандартом общего образования. Затем они сдаются на рассмотрение на Педагогический совет Учреждения и утверждаются приказом директора школы.

7. Права учащихся

7.1. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены учащиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);
- призеры районных, республиканских предметных олимпиад, конкурсов;
- направляющиеся на санаторное лечение в конце текущего учебного года.

7.2. Учащиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

7.3. Учащиеся, желающие улучшить отметку по какому – либо предмету, могут пройти по нему аттестацию (в любой форме) дополнительно к выбранным Педагогическим советом.

7.4. Перевод учащихся осуществляется на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Типового положения об общеобразовательном учреждении в части, не противоречащей действующему законодательству.

7.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности: в первый раз до 31 августа текущего года, во второй раз – до окончания первого учебного периода (триместра) следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Для проведения повторной промежуточной аттестации:

- Учреждением создается и утверждается комиссия;
- Педагогическим советом определяются сроки и формы промежуточной аттестации; издается приказ директора по Учреждению;
- учителем разрабатываются КИМ, проводятся консультации по утвержденному расписанию;
- родители знакомятся с решением Педагогического совета, расписанием консультаций, обеспечивают посещение учащимся консультаций.

Ответственность за ликвидацию академической задолженности несут родители учащегося. Контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности осуществляет классный руководитель учащегося и заместитель директора по учебной – воспитательной работе.

8. Обязанности учащихся.

8.1. Учащиеся обязаны регулярно посещать консультации, назначаемые учителем для подготовки к промежуточной аттестации, вести записи в тетрадях по предмету.

8.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. В случае получения неудовлетворительной оценки учащихся переводного класса обязан пройти повторную промежуточную аттестацию до окончания определенного Учреждением срока.

9. Экзаменационные комиссии.

9.1. Списки комиссий для промежуточной аттестации в переводных классах, даты контроля, консультации утверждаются директором школы до 5 мая текущего учебного года. Срок проведения промежуточной аттестации – последние 2 недели мая. При составлении расписания промежуточной аттестации учитывается, что в день проводится аттестация только по одному предмету, между двумя аттестационными испытаниями - не менее трех дней (исключая выходные дни).

9.2. Комиссия для промежуточной аттестации состоит из 2 учителей: экзаменующего учителя и ассистента.

9.3. По проведении промежуточной аттестации комиссия сдает анализ соответствия знаний учащихся требованиям государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным администрацией Учреждения.

9.4. Оценки, полученные учащимся в ходе промежуточной аттестации, выставляются в классных журналах. Итоговая отметка по предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации. Положительная отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

9.5. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения всех педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

10. Формы и методы оценки учащихся по ФГОС.

10.1. В соответствии с ФГОС меняется инструментарий – формы и методы оценки. Содержательный контроль и оценка знаний и умений учащихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

10.2. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - мета предметные диагностические работы. Мета предметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

10.3. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют

проводить такую диагностику только в виде не персонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

10.4. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- комплексные проверочные работы;
- “портфолио” ученика;
- публичное предъявление (демонстрация) достижений ученика по завершении начального общего образования.

10.4.1. Стартовая работа (*проводится в начале сентября*) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить “зону ближайшего развития ученика. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в оценочном листе ученика, учащимися в оценочных листах и рефлексивных тетрадях.

10.4.2. Тестовая диагностическая работа (на входе и выходе) включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются у учащихся в специальной тетради “Мои достижения...” отдельно по каждой конкретной операции.

10.4.3. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал, а учащимися в оценочные листы или в рефлексивные дневники.

10.4.4. Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля-мае) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Работа может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном журнале и рефлексивных тетрадях.

10.4.5. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце учебного года, ее цель оценка способности выпускников начальной школы решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

10.4.6. “Портфолио” учащегося.

Учебный “портфолио” учащегося представляет собой форму и процесс организации (коллекция, отбор и анализ) образцов и продуктов учебно-познавательной деятельности школьника, а также соответствующих информационных материалов из внешних источников (одноклассников, учителей, родителей и т.п.), предназначенных для последующего их анализа, всесторонней количественной и качественной оценки уровня обученности учащихся и дальнейшей коррекции процесса обучения. Основные разделы «Портфолио»:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели мет предметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

Пополнять портфолио и оценивать его материалы должен учащийся. Учитель же раз в четверть пополняет лишь небольшую обязательную часть (после контрольных работ), а в остальном обучает ученика порядку пополнения портфолио основным набором материалов и их оцениванию .

11. Документация.

11.1. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставляются в пятибалльной системе в классном журнале.

11.2. Учитель-предметник делает анализ соответствия знаний и умений учащихся требованиям государственных стандартов и сдает аттестационные работы заместителю директора по учебно-воспитательной (учебной) работе. Аттестационные работы учащихся хранятся в течение одного года.

Настоящее положение вступает в силу в новой редакции с 01.09.2019 г. и действует до внесения изменений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778

Владелец Караев Физули Абасович

Действителен с 23.09.2021 по 23.09.2022